



Základní škola a mateřská škola
logopedická, Brno, Veslařská 234

**Zápis k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, jejíž činnost vykonává
Základní škola a mateřská škola logopedická, Brno, Veslařská 234, od 1. 9. 2021**

Základní škola a mateřská škola logopedická, Brno, Veslařská 234 svou ředitelkou zveřejňuje následující informace související se zápisem k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole od 1. 9. 2021:

1. místo a doba podání žádosti (příhlášky),
2. podmínky přijetí a kritéria pro přijímání uchazečů,
3. počet dětí, které je možné přijmout,
4. podání žádosti (příhlášky).

1. Místo a doba zápisu

Místo podání žádosti (příhlášky): Základní škola a mateřská škola logopedická, Brno,
Veslařská 234

Adresa: Brno, Veslařská 234

Doba podání žádosti (příhlášky): v den zápisu 17. 5. 2021

2. Podmínky přijetí a kritéria přijímání uchazečů

2. 1 Podmínky přijetí

Na všechny uchazeče se vztahují následující **podmínky** přijetí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola logopedická, Brno, Veslařská 234:

- a) Podmínkou přijetí k předškolnímu vzdělávání je věk dítěte stanovený dle § 34 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění: Předškolní vzdělávání se organizuje pro děti ve věku zpravidla od 3 do 6 let, nejdříve však pro děti od 2 let.
- b) **Pouze na uchazeče, kteří od 1. 9. 2021 neplní povinnost předškolního vzdělávání (tj. na děti, které před 1. 9. 2021 nedosáhly pátého roku věku)**, se vztahuje následující podmínka přijetí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola logopedická, Brno, Veslařská 234: uchazeč doloží potvrzení lékaře o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo doklad o tom, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

Uchazeči, kteří od 1. 9. 2021 plní povinnost předškolního vzdělávání (tj. děti, které před 1. 9. 2021 dosáhly pátého roku věku), potvrzení lékaře o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo doklad o tom, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci, nepředkládají.

- c) Žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání je doložena **doporučením školského poradenského zařízení**, a to speciálně pedagogického centra pro vady řeči nebo pedagogicko-psychologické poradny, jehož obsahem je doporučení ke vzdělávání v mateřské škole logopedické (uvedené doporučení zajistí zákonný zástupce uchazeče).
- d) Žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání je doložena **poučením** o organizaci vzdělávání, rozdílech ve srovnání se vzděláváním poskytovaným školou, která není zřízena pro žáky dle § 16 odst. 9 školského zákona, a souvisejících organizačních změnách, struktuře školního vzdělávacího programu, možnostech školy zabezpečit poskytování podpůrných opatření doporučených pro vzdělávání dítěte, dopadech vzdělávání ve škole zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona na možnosti rozvoje vzdělávacího potenciálu dítěte a možnostech dalšího vzdělávání a profesního uplatnění, které obsahuje **podpis zákonného zástupce žáka stvrzující, že uvedeným informacím porozuměl** (informování a vyhotovení poučení zajišťuje Základní škola a mateřská škola logopedická, Brno, Veslařská 234).

Uchazeči, kteří nesplní alespoň jednu z výše uvedených podmínek přijetí k předškolnímu vzdělávání, nebudou přijati.

2. 2 Kritéria přijetí

Uchazeči, kteří splňují výše uvedené podmínky přijetí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola logopedická, Brno, Veslařská 234, jsou posuzováni podle následujících **kritérií**:

		okamžik, ke kterému se posuzuje splnění kritéria
2. 1	přednostně jsou přijati starší uchazeči	ke dni 31. 8. 2021
2. 2	v případě uchazečů, kteří dosáhli stejného věku, se v pořadí uchazečů umístí výše (tj. jedná se o úspěšnějšího uchazeče) ten uchazeč, jehož sourozenec nebo sourozenci se vzdělávají v základní škole nebo mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola logopedická, Brno, Veslařská 234	ke dni vydání rozhodnutí
2. 3	<ul style="list-style-type: none"> ▪ v případě uchazečů, kteří dosáhli stejného věku a kteří mají současně sourozence vzdělávajícího se nebo vzdělávající se v základní škole nebo mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola logopedická, Brno, Veslařská 234, o pořadí uchazeče rozhodne losování 	ke dni vydání rozhodnutí

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ uchazeč se v pořadí uchazečů umístí výše (tj. jedná se o úspěšnějšího uchazeče) v tom pořadí, v jakém byl vylosován (první vylosovaný uchazeč se umístí nejvýše, tj. nejúspěšněji; druhý vylosovaný uchazeč se umístí na následujícím místě v sestupném slova smyslu atd.) ▪ losování provede člen SPC za přítomnosti vedení Základní školy a mateřské školy logopedické, Brno, Veslařská 234 	
--	--	--

Uchazeči, kteří splňují podmínky přijetí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola logopedická, Brno, Veslařská 234, jsou na základě výše uvedených kritérií seřazeni sestupně (nejúspěšnější se umístí na prvním místě, nejméně úspěšný se umístí na posledním místě).

Podle rozhodnutí ředitelky Základní školy a mateřské školy logopedické, Brno, Veslařská 234 bude k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola logopedická, Brno, Veslařská 234, přijat takový počet uchazečů, v jehož důsledku nebude překročen nejvyšší povolený počet dětí (tzv. kapacita) v mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola logopedické, Brno, Veslařská 234.

Uchazeči, kteří se v pořadí uchazečů umístí na místě, které odpovídá počtu uchazečů, v jehož důsledku by byl překročen nejvyšší povolený počet dětí (tzv. kapacita) v mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola logopedické, Brno, Veslařská 234, a na místech následujících v sestupném slova smyslu (tj. získali menší počet bodů), nebudou přijati.

3. Počet dětí, které je možné přijmout

Podle rozhodnutí ředitelky Základní školy a mateřské školy logopedické, Brno, Veslařská 234 bude k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola logopedická, Brno, Veslařská 234, přijat takový počet uchazečů, v jehož důsledku nebude překročen nejvyšší povolený počet dětí (tzv. kapacita) v mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola logopedické, Brno, Veslařská 234.

4. Podání žádosti (příhlášky) a navazující činnosti

- a) Tiskopis žádosti (příhlášky) o přijetí k předškolnímu vzdělávání lze stáhnout z webových stránek školy. www.zslogo.cz
- b) Zákonný zástupce uchazeče (dítěte) podá vyplněnou **žádost (příhlášku) o přijetí k předškolnímu vzdělávání** svého dítěte s připojeným **doporučením školského poradenského zařízení** (speciálně pedagogického centra pro vady řeči nebo pedagogicko-psychologické poradny, jehož obsahem je doporučení ke vzdělávání v mateřské škole logopedické), případně na místě s pomocí zaměstnance školy žádost (příhlášku) vyplní nebo doplní.
- c) K ověření údajů uvedených v žádosti (příhlášce) je zákonný zástupce uchazeče požádán o nahlédnutí do občanského průkazu a rodného listu uchazeče (dítěte).

- d) V případě, že žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání není doložena doporučením školského poradenského zařízení (speciálně pedagogického centra pro vady řeči nebo pedagogicko-psychologické poradny, jehož obsahem je doporučení ke vzdělávání v mateřské škole logopedické) nebo potvrzením lékaře o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo doklad o tom, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci, je zákonný zástupce uchazeče **vyzván k doplnění žádosti** v určité lhůtě.
- e) Zákonný zástupce je **informován a poučen** o
- organizaci vzdělávání, rozdílech ve srovnání se vzděláváním poskytovaným školou, která není zřízena pro děti dle § 16 odst. 9 školského zákona, a souvisejících organizačních změnách,
 - struktuře školního vzdělávacího programu,
 - možnostech školy zabezpečit poskytování podpůrných opatření doporučených pro vzdělávání dítěte,
 - dopadech vzdělávání ve škole zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona na možnosti rozvoje vzdělávacího potenciálu dítěte a
 - možnostech dalšího vzdělávání a profesního uplatnění.
- f) Zákonný zástupce v písemném vyhotovení poučení svým **podpisem** stvrdí, že uvedeným informacím porozuměl.
- g) Zákonný zástupce uchazeče (dítěte) je následně informován o **registračním čísle** přiděleném uchazeči, o možnosti před vydáním rozhodnutí **vyjádřit se k podkladům rozhodnutí**, o způsobu doručení rozhodnutí o přijetí uchazeče a rozhodnutí o nepřijetí uchazeče. Sdělené informace jsou zákonnému zástupci dítěte předány v písemné podobě.

5. Popis formální části zápisu

5.1 Popis formální části zápisu v případě, kdy zápis proběhne prezenčně

- a) Zákonný zástupce uchazeče (dítěte) ve škole s pomocí zaměstnance školy vyplní **žádost o přijetí k základnímu vzdělávání** svého dítěte a k žádosti připojí **doporučení školského poradenského zařízení** (speciálně pedagogického centra pro vady řeči nebo pedagogicko-psychologické poradny, jehož obsahem je doporučení ke vzdělávání v základní škole logopedické).
- b) K ověření údajů uvedených v žádosti o přijetí k základnímu vzdělávání je zákonný zástupce uchazeče požádán o **nahlédnutí do rodného listu uchazeče (dítěte)**.
- c) V případě, že žádost o přijetí k základnímu vzdělávání není doložena doporučením školského poradenského zařízení (speciálně pedagogického centra pro vady řeči nebo pedagogicko-psychologické poradny, jehož obsahem je doporučení ke vzdělávání v mateřské škole logopedické), je zákonný zástupce uchazeče **písemně vyzván k doplnění žádosti** v určité lhůtě.
- d) Zákonný zástupce je **informován a poučen** o
- organizaci vzdělávání, rozdílech ve srovnání se vzděláváním poskytovaným ve škole, která není zřízena pro děti dle § 16 odst. 9 školského zákona, a souvisejících organizačních změnách,
 - struktuře školního vzdělávacího programu
 - možnostech školy zabezpečit poskytování podpůrných opatření doporučených pro vzdělávání dítěte,
 - dopadech vzdělávání ve škole zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona na možnosti rozvoje vzdělávacího potenciálu dítěte a
 - možnostech dalšího vzdělávání a profesního uplatnění.

- e) Zákonný zástupce v písemném vyhotovení poučení svým **podpisem stvrdí**, že uvedeným informacím porozuměl.
- f) Zákonný zástupce uchazeče (dítěte) je následně informován o **registračním čísle** přiděleném uchazeči (dítěti), o možnosti před vydáním rozhodnutí **vyjádřit se k podkladům rozhodnutí**, o **způsobu doručení** rozhodnutí o přijetí uchazeče (dítěte) a rozhodnutí o nepřijetí uchazeče (dítěte). Sdělené informace jsou zákonnému zástupci dítěte předány v písemné podobě.

5.2 Popis formální části zápisu v případě, kdy zákonný zástupce podá žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání (vč. přílohy) osobně vhozením obálky do schránky Základní školy a mateřské školy logopedické, Brno, Veslařská 234

- a) Zákonný zástupce uchazeče (dítěte) vhodí do označené schránky umístěné na budově Základní školy a mateřské školy logopedické, Brno, Veslařská 234 obálku s
 - vyplněnou a podepsanou **žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání** (dostupné na www.zslogo.cz)
 - **doporučením školského poradenského zařízení** (speciálně pedagogického centra pro vady řeči nebo pedagogicko-psychologické poradny, jehož obsahem je doporučení ke vzdělávání v mateřské škole logopedické),
 - prostou **kopii rodného listu dítěte**,
 - předvyplněný a podepsaný dokument – **poučení zákonného zástupce o vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami** (2x) (dostupné na www.zslogo.cz),
 - předvyplněný a podepsaný dokument - **informace sdělované v průběhu formální části zápisu** (2x) (dostupné na www.zslogo.cz).
- b) V případě, že žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání nebude doložena doporučením školského poradenského zařízení (speciálně pedagogického centra pro vady řeči nebo pedagogicko-psychologické poradny, jehož obsahem je doporučení ke vzdělávání v mateřské škole logopedické) nebo bude žádost trpět jinými vadami, bude zákonný zástupce uchazeče **písemně vyzván k doplnění žádosti** v určité lhůtě.
- c) Základní škola a mateřská škola logopedická, Brno, Veslařská 234 následně zákonnému zástupci zašle
 - informace a poučení o
 - organizaci vzdělávání, rozdílech ve srovnání se vzděláváním poskytovaným ve škole, která není zřízena pro děti dle § 16 odst. 9 školského zákona, a souvisejících organizačních změnách,
 - struktuře školního vzdělávacího programu,
 - možnostech školy zabezpečit poskytování podpůrných opatření doporučených pro vzdělávání dítěte,
 - dopadech vzdělávání ve škole zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona na možnosti rozvoje vzdělávacího potenciálu dítěte a
 - možnostech dalšího vzdělávání a profesního uplatnění.
 - informace o
 - registračním čísle přiděleném uchazeči,
 - možnosti před vydáním rozhodnutí vyjádřit se k podkladům rozhodnutí,
 - způsobu doručení rozhodnutí o přijetí uchazeče a rozhodnutí o nepřijetí uchazeče.

5.3 Popis formální části zápisu v případě, kdy zákonný zástupce podá žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání (vč. přílohy) pomocí pošty (pomocí držitele poštovní licence nebo zvláštní poštovní licence)

- a) Zákonný zástupce uchazeče (dítěte) zašle Základní škole a mateřské škole logopedické, Brno, Veslařská 234 doporučenou **podanou nejpozději ke dni 17. 5. 2021** zásilku obsahující
- vyplněnou a podepsanou **žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání** (dostupné na www.zslogo.cz)
 - **doporučením školského poradenského zařízení** (speciálně pedagogického centra pro vady řeči nebo pedagogicko-psychologické poradny, jehož obsahem je doporučení ke vzdělávání v mateřské škole logopedické),
 - prostou **kopii rodného listu dítěte**,
 - předvyplněný a podepsaný dokument – **poučení zákonného zástupce o vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami** (2x) (dostupné na www.zslogo.cz),
 - předvyplněný a podepsaný dokument - **informace sdělované v průběhu formální části zápisu** (2x) (dostupné na www.zslogo.cz).
- b) V případě, že žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání nebude doložena doporučením školského poradenského zařízení (speciálně pedagogického centra pro vady řeči nebo pedagogicko-psychologické poradny, jehož obsahem je doporučení ke vzdělávání v základní škole logopedické) nebo bude žádost trpět jinými vadami, bude zákonný zástupce uchazeče **písemně vyzván k doplnění žádosti** v určité lhůtě.
- c) Základní škola a mateřská škola logopedická, Brno, Veslařská 234 následně zákonnému zástupci poštou zašle
- informace a poučení o
 - organizaci vzdělávání, rozdílech ve srovnání se vzděláváním poskytovaným ve škole, která není zřízena pro děti dle § 16 odst. 9 školského zákona, a souvisejících organizačních změnách,
 - struktuře školního vzdělávacího programu,
 - možnostech školy zabezpečit poskytování podpůrných opatření doporučených pro vzdělávání dítěte,
 - dopadech vzdělávání ve škole zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona na možnosti rozvoje vzdělávacího potenciálu dítěte a
 - možnostech dalšího vzdělávání a profesního uplatnění.
 - informace o
 - registračním čísle přiděleném uchazeči,
 - možnosti před vydáním rozhodnutí vyjádřit se k podkladům rozhodnutím,
 - způsobu doručení rozhodnutí o přijetí uchazeče a rozhodnutí o nepřijetí uchazeče.

5.4 Popis formální části zápisu v případě, kdy zákonný zástupce podá žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání pomocí e-mailu s uznávaným elektronickým podpisem

- a) Zákonný zástupce uchazeče (dítěte) zašle Základní škole a mateřské škole logopedické, Brno, Veslařská 234 e-mail opatřený uznávaným elektronickým podpisem a jako přílohu tohoto e-mailu doplní

- vyplněnou a vlastnoručně podepsanou **žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání** (dostupné na www.zslogo.cz),
 - **doporučení školského poradenského zařízení** (speciálně pedagogického centra pro vady řeči nebo pedagogicko-psychologické poradny, jehož obsahem je doporučení ke vzdělávání v mateřské škole logopedické);
 - předvyplněný a vlastnoručně podepsaný dokument **poučení zákonného zástupce o vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami** (1x) (dostupné na www.zslogo.cz),
 - předvyplněný a vlastnoručně podepsaný dokument - **informace sdělované v průběhu formální části zápisu** (1x) (dostupné na www.zslogo.cz),
 - prostou **kopii rodného listu dítěte**,
 - všechny výše uvedené **přílohy** (kromě prosté kopie rodného listu) musí být **vytvořeny autorizovanou konverzí z analogové podoby do elektronické podoby**.
- b) V případě, že žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání nebude doložena doporučením školského poradenského zařízení (speciálně pedagogického centra pro vady řeči nebo pedagogicko-psychologické poradny, jehož obsahem je doporučení ke vzdělávání v mateřské škole logopedické) nebo bude žádost trpět jinými vadami, bude zákonný zástupce uchazeče **písemně vyzván k doplnění žádosti** v určité lhůtě.
- c) Základní škola a mateřská škola logopedická, Brno, Veslařská 234 následně zákonnému zástupci klasickou poštou zašle:
- informace a poučení o
 - organizaci vzdělávání, rozdílech ve srovnání se vzděláváním poskytovaným ve škole, která není zřízena pro děti dle § 16 odst. 9 školského zákona, a souvisejících organizačních změnách,
 - struktuře školního vzdělávacího programu,
 - možnostech školy zabezpečit poskytování podpůrných opatření doporučených pro vzdělávání dítěte,
 - dopadech vzdělávání ve škole zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona na možnosti rozvoje vzdělávacího potenciálu dítěte a
 - možnostech dalšího vzdělávání a profesního uplatnění.
 - informace o
 - registračním čísle přiděleném uchazeči,
 - možnosti před vydáním rozhodnutí vyjádřit se k podkladům rozhodnutím,
 - způsobu doručení rozhodnutí o přijetí uchazeče a rozhodnutí o nepřijetí uchazeče.

5.5 Popis formální části zápisu v případě, kdy zákonný zástupce podá žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání (vč. přílohy) pomocí datové schránky

- a) Zákonný zástupce uchazeče (dítěte) zašle Základní škole a mateřské škole logopedické, Brno, Veslařská 234 jako přílohu autorizovanou pomocí datové schránky:
- vyplněnou a vlastnoručně podepsanou **žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání** (dostupné na www.zslogo.cz),
 - **doporučení školského poradenského zařízení** (speciálně pedagogického centra pro vady řeči nebo pedagogicko-psychologické poradny, jehož obsahem je doporučení ke vzdělávání v mateřské škole logopedické),

- předvyplněný a vlastnoručně podepsaný dokument **poučení zákonného zástupce o vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami** (1x) (dostupné na www.zslogo.cz),
 - předvyplněný a vlastnoručně podepsaný dokument – **informace sdělované v průběhu formální části zápisu** (1x) (dostupné na www.zslogo.cz),
 - prostou **kopii rodného listu dítěte**,
 - všechny výše uvedené **přílohy** (kromě prosté kopie rodného listu) musí být **vytvořeny autorizovanou konverzí z analogové podoby do elektronické podoby**.
- b) V případě, že žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání nebude doložena doporučením školského poradenského zařízení (speciálně pedagogického centra pro vady řeči nebo pedagogicko-psychologické poradny, jehož obsahem je doporučení ke vzdělávání v mateřské škole logopedické) nebo bude žádost trpět jinými vadami, bude zákonný zástupce uchazeče **písemně vyzván k doplnění žádosti** v určité lhůtě.
- c) Základní škola a mateřská škola logopedická, Brno, Veslařská 234 následně zákonnému zástupci klasickou poštou zašle
- informace a poučení o
 - organizaci vzdělávání, rozdílech ve srovnání se vzděláváním poskytovaným ve škole, která není zřízena pro děti dle § 16 odst. 9 školského zákona, a souvisejících organizačních změnách,
 - struktuře školního vzdělávacího programu,
 - možnostech školy zabezpečit poskytování podpůrných opatření doporučených pro vzdělávání dítěte,
 - dopadech vzdělávání ve škole zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona na možnosti rozvoje vzdělávacího potenciálu dítěte a
 - možnostech dalšího vzdělávání a profesního uplatnění.
 - informace o
 - registračním čísle přiděleném uchazeči,
 - možnosti před vydáním rozhodnutí vyjádřit se k podkladům rozhodnutím,
 - způsobu doručení rozhodnutí o přijetí uchazeče a rozhodnutí o nepřijetí uchazeče.

Brno 15. 04. 2021

Mgr. Milada Kondlerová
ředitelka