ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA LOGOPEDICKÁ
BRNO, VESLAŘSKÁ 234

Zpracování osobních údajů v souladu s GDPR [Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů)]

Informační povinnost správce – průběh poskytování poradenských služeb, kdy osobní údaje správce získal od subjektu údajů (čl. 13 GDPR)

Obsah

Obsah 1

1. Správce údajů, kontaktní údaje 2
2. Pověřenec správce, kontaktní údaje 2
3. Účel zpracování osobních údajů dítěte, žáka, kterému jsou poskytovány poradenské služby, a jejich zákonného zástupce; právní základ zpracování 2

3. 1 Účel zpracování osobních údajů dítěte, kterému jsou poskytovány poradenské služby v SPC, a jeho zákonného zástupce; právní základ zpracování 2

3. 2 Účel zpracování osobních údajů žáka základní školy, kterému jsou poskytovány poradenské služby v SPC, a jeho zákonného zástupce; právní základ zpracování 12

3. 3 Účel zpracování osobních údajů žáka střední školy, kterému jsou poskytovány poradenské služby v SPC, a jeho zákonného zástupce; právní základ zpracování 18

3. 4 Účel zpracování osobních údajů **klienta logopedické ambulance,** kterému jsou poskytovány poradenské služby v SPC, a jeho zákonného zástupce; právní základ zpracování 21

3. 5 Účel zpracování osobních údajů dítěte, kterému jsou poskytovány poradenské služby prostřednictvím mateřské školy – depistáže, kontrolní nebo vstupní diagnostické činnosti, a jeho zákonného zástupce; právní základ zpracování 23

4 Osobní údaje obsažené ve výstupu poradenské služby související s poskytováním podpůrných opatření 25

5. Příjemce osobních údajů 26
6. Předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci 26
7. Doba, po kterou jsou osobní údaje u správce uloženy 26
8. Práva v souvislosti se zpracováním osobních údajů 27
9. Právo podat stížnost u dozorového úřadu 28
10. Poskytování osobních údajů v průběhu poskytování poradenských služeb, povinnost osobní údaje poskytnout. Důsledky neposkytnutí osobních údajů 28

1. Správce údajů, kontaktní údaje

Základní škola a mateřská škola logopedická, Brno, Veslařská 234

adresa sídla	Veslařská 339/234,637 00, Brno-Jundrov
ID datové schránky	5yq2q32
email podatelny	info@zslogo.cz
telefon	517 543 100
ředitel	PhDr. Mgr. Petr Kopečný, Ph.D.

Jednou z činností, které vykonává Základní škola a mateřská škola logopedická, Brno, Veslařská 234, je činnost speciálně pedagogického centra (dále jen „SPC“).

2. Pověřenec správce, kontaktní údaje

Mgr. Šárka Jílková, DiS
Pracoviště MŠMT, Karmelitská 5, Praha 1 118 12
Telefon: 234 811 105
e-mail: gdpr@msmt.cz

3. Účel zpracování osobních údajů dítěte, žáka, kterému jsou poskytovány poradenské služby, a jejich zákonného zástupce; právní základ zpracování

3. 1 Účel zpracování osobních údajů dítěte, kterému jsou poskytovány poradenské služby v SPC, a jeho zákonného zástupce; právní základ zpracování

3. 1. 1 Osobní údaje evidované ve školní matrice a dokumentace obsahující kontaktní údaje

- osobní údaje dítěte:
- - jméno a příjmení, rodné číslo, popřípadě datum narození, nebylo-li rodné číslo dítěti přiděleno,
- - státní občanství,
- - místo trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území ČR podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě na území ČR,
- - datum zahájení a ukončení poskytování poradenské služby,
- - údaje o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování poradenské služby ,
- - údaje o znevýhodnění dítěte uvedeném v § 16 školského zákona, údaje o mimořádném nadání,
- - údaje o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení
- - označení školy, v níž se dítě vzdělává,
- účel zpracování: vedení **školní matriky SPC**

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- plnění právní povinnosti
- speciálně pedagogické centrum je povinno vést školní matriku v rozsahu a obsahu odpovídajícím § 28 odst. 3 školského zákona

- osobní údaje zákonného zástupce dítěte:
- - jméno a příjmení,
- - místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území ČR místo trvalého pobytu,
- - adresa pro doručování písemností,
- - telefonické spojení
- účel zpracování: vedení **školní matriky SPC**

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- plnění právní povinnosti
- SPC je povinno vést školní matriku v rozsahu a obsahu odpovídajícím § 28 odst. 3 školského zákona

- emailová adresa zákonného zástupce dítěte za účelem informování o průběhu poskytování poradenských služeb

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování osobních údajů

- souhlas se zpracováním osobních údajů

3.1. 2 Osobní anamnestické údaje a údaje shromážděné v průběhu vyšetření dítěte

- osobní anamnestické údaje dítěte obsažené v anamnestickém dotazníku
- osobní údaje dítěte, žáka, studenta: údaje zjišťované v průběhu logopedického a psychologického vyšetření, které je základem poskytování poradenské služby a poradenské pomoci (výsledky diagnostické činnosti)
- osobní údaje dítěte zjisťované v průběhu logopedické a psychologické intervence
- účel zpracování: shromáždění údajů **nezbytných pro poskytování poradenské služby** a poradenské pomoci a vedení povinné **dokumentace**

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- **právní základ zpracování: plnění právní povinnosti a poskytování zdravotní a sociální péče a léčby**
- právní základ zpracování: SPC je povinno poskytovat poradenskou službu a poradenskou pomoc dle § 16 a § 16a školského zákona, vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění, a vyhlášky č. 27/2016 Sb., v platném znění
- SPC je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

- osobní údaje dítěte: audio- a videozáznamy pro účely vzdělávání organizovaného správcem

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování osobních údajů

- souhlas se zpracováním osobních údajů

3. 1. 3 Osobní údaje obsažené ve výstupu poradenské služby

3. 1. 3. 1 Osobní údaje zpracovávané v souvislosti se vzděláváním dítěte v „běžné“ mateřské škole

3. 1. 3. 1. 1 Osobní údaje obsažené ve výstupu poradenské služby v souvislosti s přijímáním dítěte do „běžné“ mateřské školy

- osobní údaje dítěte a zákonného zástupce dítěte obsažené v
- - písemném vyjádření ohledně přijetí dítěte dle § 16 odst. 9 školského zákona do "běžné" mateřské školy,
- - zpráva určená pro zákonné zástupce dítěte

- písemné vyjádření:
- - osobní údaje dítěte: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, údaje vyjadřující doporučení/nedoporučení
- - osobní údaje zákonného zástupe dítěte: jméno a příjmení, místo trvalého pobytu
- zpráva určená zákonné zástupce dítěte
- - osobní údaje dítěte: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, důvod vyšetření, závěr vyšetření

- účel zpracování: zpracování **výstupu** poradenské služby

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- **právní základ zpracování: plnění právní povinnosti**
- speciálně pedagogické centrum je povinno zpracovávat dokumentaci - výstup poskytované poradenské služby dle § 34 odst. 6 školského zákona, § 1 odst. 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění
- SPC je povinno předat výstup poradenské služby zákonnému zástupci dítěte jako osobě vykonávající rodičovskou odpovědnost dle § 865 a násl. občanského zákoníku
- SPC je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

3. 1. 3. 1. 2 Osobní údaje obsažené ve výstupu poradenské služby v souvislosti s „integrací“ dítěte do „běžné“ mateřské školy

- osobní údaje dítěte a zákonného zástupce dítěte obsažené v/ve
- - doporučení určeném mateřské škole
- - záznamu o vyhodnocení funkčnosti opatření,
- - zprávě určené zákonnému zástupci dítěte

- písemné doporučení:
- - osobní údaje dítěte: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, údaje vyjadřující doporučení/nedoporučení
- - osobní údaje zákonného zástupe dítěte: jméno a příjmení, místo trvalého pobytu
- záznam o vyhodnocení funkčnosti opatření
- - osobní údaje dítěte: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, důvod vyšetření, závěr vyšetření
- zpráva určená zákonnému zástupci dítěte
- - osobní údaje dítěte: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, důvod vyšetření, závěr vyšetření

- účel zpracování: zpracování **výstupu** poradenské služby

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- **právní základ zpracování: plnění právní povinnosti**
- SPC je povinno zpracovávat dokumentaci - výstup poskytované poradenské služby dle § 1 odst. 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění
- SPC je povinno předat výstup poradenské služby zákonnému zástupci dítěte jako osobě vykonávající rodičovskou odpovědnost dle § 865 a násl. občanského zákoníku
- SPC je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

3. 1. 3. 1. 3 Osobní údaje obsažené ve výstupu poradenské služby v souvislosti s ukončením předškolního vzdělávání

- osobní údaje dítěte a zákonného zástupce dítěte obsažené v
- - doporučení k ukončení předškolního vzdělávání,
- - zprávě určené zákonnému zástupci dítěte

- doporučení k ukončení předškolního vzdělávání
- - osobní údaje dítěte: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, údaje vyjadřující doporučení/nedoporučení
- - osobní údaje zákonného zástupe dítěte: jméno a příjmení, místo trvalého pobytu
- zpráva určená zákonnému zástupci dítěte
- - osobní údaje dítěte: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, důvod vyšetření, závěr vyšetření

- účel zpracování: zpracování **výstupu** poradenské služby

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- **právní základ zpracování: plnění právní povinnosti**
- speciálně pedagogické centrum je povinno zpracovávat dokumentaci - výstup poskytované poradenské služby § 35 odst. 1 písm. c) školského zákona,
- SPC je povinno předat výstup poradenské služby zákonnému zástupci dítěte jako osobě vykonávající rodičovskou odpovědnost dle § 865 a násl. občanského zákoníku
- SPC je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

3. 1. 3. 1. 4 Osobní údaje obsažené ve výstupu poradenské služby v souvislosti s odkladem povinné školní docházky

- osobní údaje dítěte a zákonného zástupce dítěte obsažené v/ve
- - doporučujícím posouzení, kterým se doporučuje odklad povinné školní docházky
- - zprávě určené zákonnému zástupci dítěte

- doporučující posouzení, kterým se doporučuje odklad povinné školní docházky
- - osobní údaje dítěte: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, údaje vyjadřující doporučení/nedoporučení
- - osobní údaje zákonného zástupe dítěte: jméno a příjmení, místo trvalého pobytu

- zpráva určená pro zákonného zástupce dítěte
- - osobní údaje dítěte: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, důvod vyšetření, závěr vyšetření
- účel zpracování: zpracování **výstupu** poradenské služby

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- **právní základ zpracování: plnění právní povinnosti**
- speciálně pedagogické centrum je povinno zpracovávat dokumentaci - výstup poskytované poradenské služby dle § 37 odst. 1 školského zákona, § 1 odst. 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění
- SPC je povinno předat výstup poradenské služby zákonnému zástupci dítěte jako osobě vykonávající rodičovskou odpovědnost dle § 865 a násl. občanského zákoníku
- SPC je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

3. 1. 3. 2 Osobní údaje zpracovávané v souvislosti se vzděláváním dítěte v mateřské škole nebo třídě zřízené pro děti se závažnými vadami řeči dle § 16 odst. 9 školského zákona

3. 1. 3. 2. 1 Osobní údaje obsažené ve výstupu poradenské služby v souvislosti s přijímáním dítěte do mateřské školy nebo třídy zřízené pro děti se závažnými vadami řeči dle § 16 odst. 9 školského zákona

- osobní údaje dítěte a zákonného zástupce dítěte obsažené v
- - doporučení k přijetí dítěte do mateřské školy nebo třídy zřízené pro děti se závažnými vadami řeči,
- - zpráva určená zákonnému zástupci dítěte

- doporučení k přijetí dítěte do mateřské školy nebo třídy zřízené pro děti se závažnými vadami řeči
- - osobní údaje dítěte: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, údaje vyjadřující doporučení/nedoporučení
- - osobní údaje zákonného zástupe dítěte: jméno a příjmení, místo trvalého pobytu
- zpráva určená zákonnému zástupci
- - osobní údaje dítěte: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, důvod vyšetření, závěr vyšetření
-
- účel zpracování: zpracování **výstupu** poradenské služby

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- **právní základ zpracování: plnění právní povinnosti**
- SPC je povinno zpracovávat dokumentaci - výstup poskytované poradenské služby dle § 16 odst. 9, § 1 odst. 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění
- SPC je povinno předat výstup poradenské služby zákonnému zástupci dítěte jako osobě vykonávající rodičovskou odpovědnost dle § 865 a násl. občanského zákoníku
- SPC je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

3. 1. 3. 2. 2 Osobní údaje obsažené ve výstupu poradenské služby v souvislosti s přezkoumáním podmínek v průběhu vzdělávání v mateřské škole nebo třídě a ukončením vzdělávání mateřské škole nebo třídě zřízené pro děti se závažnými vadami řeči dle § 16 odst. 9 školského zákona

- osobní údaje dítěte a zákonného zástupce dítěte obsažené v/ve
- - doporučení,
- - záznamu/zprávě v případě dětí vzdělávajících se ve třídách pro děti se závažnými vadami řeči
- - zprávě určené zákonnému zástupci dítěte
- doporučení/záznam/zpráva učená mateřské škole
- - osobní údaje dítěte: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, údaje vyjadřující doporučení/nedoporučení
- - osobní údaje zákonného zástupe dítěte: jméno a příjmení, místo trvalého pobytu
- zpráva určená zákonnému zástupci
- - osobní údaje dítěte: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, důvod vyšetření, závěr vyšetření
- účel zpracování: zpracování **výstupu** poradenské služby

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- **právní základ zpracování: plnění právní povinnosti**
- SPC je povinno zpracovávat dokumentaci - výstup poskytované poradenské služby dle § 23 vyhlášky č. 27/2016 Sb., v platném znění, § 1 odst. 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění
- SPC je povinno předat výstup poradenské služby zákonnému zástupci dítěte jako osobě vykonávající rodičovskou odpovědnost dle § 865 a násl. občanského zákoníku
- SPC je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

3. 1. 3. 2. 3 Osobní údaje obsažené ve výstupu poradenské služby v souvislosti s odkladem povinné školní docházky

- osobní údaje dítěte a zákonného zástupce dítěte obsažené v/ve
- - doporučujícím posouzení, který se doporučuje odklad povinné školní docházky
- - zprávě určená pro zákonného zástupce dítěte

- doporučující posouzení, kterým se doporučuje odklad povinné školní docházky
- - osobní údaje dítěte: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, údaje vyjadřující doporučení/nedoporučení
- - osobní údaje zákonného zástupe dítěte: jméno a příjmení, místo trvalého pobytu

- zpráva určená pro zákonného zástupce dítěte
- - osobní údaje dítěte: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, důvod vyšetření, závěr vyšetření
- účel zpracování: zpracování **výstupu** poradenské služby

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- plnění právní povinnosti
- speciálně pedagogické centrum je povinno zpracovávat dokumentaci - výstup poskytované poradenské služby dle § 37 odst. 1 školského zákona, § 1 odst. 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění
- SPC je povinno předat výstup poradenské služby zákonnému zástupci dítěte jako osobě vykonávající rodičovskou odpovědnost dle § 865 a násl. občanského zákoníku
- SPC je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

3. 2 Účel zpracování osobních údajů žáka základní školy, kterému jsou poskytovány poradenské služby v SPC, a jeho zákonného zástupce; právní základ zpracování

3. 2. 1 Osobní údaje evidované ve školní matrice a dokumentace obsahující kontaktní údaje

- osobní údaje žáka:
- - jméno a příjmení, rodné číslo, popřípadě datum narození, nebylo-li rodné číslo dítěti přiděleno,
- - státní občanství,
- - místo trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území ČR podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě na území ČR,
- - datum zahájení a ukončení poskytování poradenské služby,
- - údaje o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování poradenské služby ,
- - údaje o znevýhodnění dítěte uvedeném v § 16 školského zákona, údaje o mimořádném nadání,
- - údaje o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení
- - označení školy, v níž se dítě vzdělává,
- účel zpracování: vedení **školní matriky SPC**

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- plnění právní povinnosti
- speciálně pedagogické centrum je povinno vést školní matriku v rozsahu a obsahu odpovídajícím § 28 odst. 3 školského zákona

- osobní údaje zákonného zástupce žáka:
- - jméno a příjmení,
- - místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území ČR místo trvalého pobytu,
- - adresa pro doručování písemností,
- - telefonické spojení
- účel zpracování: vedení **školní matriky SPC**

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- plnění právní povinnosti
- SPC je povinno vést školní matriku v rozsahu a obsahu odpovídajícím § 28 odst. 3 školského zákona

osobní údaje a účel zpracování	právní základ zpracování osobních údajů
• emailová adresa zákonného zástupce žáka za účelem informování o průběhu poskytování poradenských služeb	• souhlas se zpracováním osobních údajů

3.2. 2 Osobní anamnestické údaje a údaje shromážděné v průběhu vyšetření žáka

osobní údaje a účel zpracování	právní základ zpracování
• osobní anamnestické údaje žáka obsažené v anamnestickém dotazníku • osobní údaje žáka: údaje zjišťované v průběhu logopedického a psychologického vyšetření, které je základem poskytování poradenské služby a poradenské pomoci • osobní údaje zjisťované v průběhu logopedické a psychologické intervence • účel zpracování: shromáždění údajů **nezbytných pro poskytování poradenské služby** a poradenské pomoci a vedení povinné **dokumentace**	• **právní základ zpracování: plnění právní povinnosti a poskytování zdravotní a sociální péče a léčby** • speciálně pedagogické centrum je povinno poskytovat poradenskou službu a poradenskou pomoc dle § 16 a § 16a školského zákona, vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění, a vyhlášky č. 27/2016 Sb., v platném znění • speciálně pedagogické centrum je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

osobní údaje a účel zpracování	právní základ zpracování osobních údajů
• osobní údaje žáka: audio- a videozáznamy pro účely vzdělávání organizovaného správcem	• souhlas se zpracováním osobních údajů

3. 2. 3 Osobní údaje obsažené ve výstupu poradenské služby

3. 2. 3. 1 Osobní údaje zpracovávané v souvislosti se vzděláváním žáka v „běžné“ základní škole

3. 2. 3. 1. 1 Osobní údaje obsažené ve výstupu poradenské služby v souvislosti s přijímáním dítěte do „běžné“ základní školy

- osobní údaje dítěte a zákonného zástupce dítěte obsažené v
- - doporučujícím vyjádření při přijetí dítěte k základnímu vzdělávání,
- - zprávě určená pro zákonné zástupce dítěte
- písemné vyjádření:
- - osobní údaje dítěte: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, údaje vyjadřující doporučení/nedoporučení
- - osobní údaje zákonného zástupe dítěte: jméno a příjmení, místo trvalého pobytu
- zpráva určená zákonné zástupce dítěte
- - osobní údaje dítěte: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, důvod vyšetření, závěr vyšetření
- účel zpracování: zpracování **výstupu** poradenské služby

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- **právní základ zpracování: plnění právní povinnosti**
- speciálně pedagogické centrum je povinno zpracovávat dokumentaci - výstup poskytované poradenské služby dle § 36 odst. 3 školského zákona, § 1 odst. 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění
- SPC je povinno předat výstup poradenské služby zákonnému zástupci dítěte jako osobě vykonávající rodičovskou odpovědnost dle § 865 a násl. občanského zákoníku
- SPC je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

3. 2. 3. 1. 2 Osobní údaje obsažené ve výstupu poradenské služby v souvislosti s „integrací“ žáka do „běžné“ základní školy

- osobní údaje žáka a zákonného zástupce žáka obsažené v/ve
- - doporučení určeném základní škole
- - záznamu o vyhodnocení funkčnosti opatření,
- - zprávě určené zákonnému zástupci žáka

- písemné doporučení:
- - osobní údaje žáka: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, údaje vyjadřující doporučení/nedoporučení
- - osobní údaje zákonného zástupce žáka: jméno a příjmení, místo trvalého pobytu
- záznam o vyhodnocení funkčnosti opatření
- - osobní údaje žáka: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, důvod vyšetření, závěr vyšetření
- zpráva určená zákonnému zástupci žáka
- - osobní údaje žáka: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, důvod vyšetření, závěr vyšetření

- účel zpracování: zpracování **výstupu** poradenské služby

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- **právní základ zpracování: plnění právní povinnosti**
- SPC je povinno zpracovávat dokumentaci - výstup poskytované poradenské služby dle § 1 odst. 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění
- SPC je povinno předat výstup poradenské služby zákonnému zástupci dítěte jako osobě vykonávající rodičovskou odpovědnost dle § 865 a násl. občanského zákoníku
- SPC je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

3. 2. 3. 2 Osobní údaje zpracovávané v souvislosti se vzděláváním dítěte v základní škole nebo třídě zřízené pro žáky se závažnými vadami řeči dle § 16 odst. 9 školského zákona

3. 2. 3. 2. 1 Osobní údaje obsažené ve výstupu poradenské služby v souvislosti s přijímáním dítěte do základní školy nebo třídy zřízené pro žáky se závažnými vadami řeči dle § 16 odst. 9 školského zákona nebo přestupem žáka do základní školy zřízené pro žáky se závažnými vadami řeči dle § 16 odst. 9. školského zákona

- osobní údaje dítěte/žáka a zákonného zástupce dítěte/žáka obsažené v
- - doporučení k přijetí dítěte, příestupu žáka do základní školy nebo třídy zřízené pro žáky se závažnými vadami řeči,
- - zpráva určená zákonnému zástupci dítěte/žáka

- doporučení k přijetí dítěte, přestutu žáka do základní školy nebo třídy zřízené pro žáky se závažnými vadami řeči
- - osobní údaje žáka: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, údaje vyjadřující doporučení/nedoporučení
- - osobní údaje zákonného zástupe dítěte: jméno a příjmení, místo trvalého pobytu
- zpráva určená zákonnému zástupci
- - osobní údaje žáka: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, důvod vyšetření, závěr vyšetření
-
- účel zpracování: zpracování **výstupu** poradenské služby

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- **právní základ zpracování: plnění právní povinnosti**
- SPC je povinno zpracovávat dokumentaci - výstup poskytované poradenské služby dle § 16 odst. 9, § 1 odst. 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění
- SPC je povinno předat výstup poradenské služby zákonnému zástupci dítěte jako osobě vykonávající rodičovskou odpovědnost dle § 865 a násl. občanského zákoníku
- SPC je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

3. 2. 3. 2. 2 Osobní údaje obsažené ve výstupu poradenské služby v souvislosti s přezkoumáním podmínek v průběhu vzdělávání v základní škole nebo třídě a ukončením vzdělávání základní škole nebo třídě zřízené pro žáky se závažnými vadami řeči dle § 16 odst. 9 školského zákona

- osobní údaje žáka a zákonného zástupce žáka obsažené v/ve
- - doporučení,
- - záznamu/zprávě v případě žáků vzdělávajících se ve třídách pro žáky se závažnými vadami řeči
- - zprávě určené zákonnému zástupci žáka
- doporučení/záznam/zpráva učená základní škole
- - osobní údaje žáka: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, údaje vyjadřující doporučení/nedoporučení
- - osobní údaje zákonného zástupe žáka: jméno a příjmení, místo trvalého pobytu
- zpráva určená zákonnému zástupci
- - osobní údaje žáka: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, důvod vyšetření, závěr vyšetření
- účel zpracování: zpracování **výstupu** poradenské služby

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- **právní základ zpracování: plnění právní povinnosti**
- SPC je povinno zpracovávat dokumentaci - výstup poskytované poradenské služby dle § 23 vyhlášky č. 27/2016 Sb., v platném znění, § 1 odst. 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění
- SPC je povinno předat výstup poradenské služby zákonnému zástupci dítěte jako osobě vykonávající rodičovskou odpovědnost dle § 865 a násl. občanského zákoníku
- SPC je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

3. 3 Účel zpracování osobních údajů žáka střední školy, kterému jsou poskytovány poradenské služby v SPC, a jeho zákonného zástupce; právní základ zpracování

3. 3. 1 Osobní údaje evidované ve školní matrice a dokumentace obsahující kontaktní údaje

- osobní údaje žáka:
- - jméno a příjmení, rodné číslo, popřípadě datum narození, nebylo-li rodné číslo žákovi přiděleno,
- - státní občanství,
- - místo trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území ČR podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě na území ČR,
- - datum zahájení a ukončení poskytování poradenské služby,
- - údaje o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování poradenské služby ,
- - údaje o znevýhodnění žáka uvedeném v § 16 školského zákona, údaje o mimořádném nadání,
- - údaje o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení
- - označení školy, v níž se žák vzdělává,
- účel zpracování: vedení **školní matriky SPC**

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- plnění právní povinnosti
- SPC je povinno vést školní matriku v rozsahu a obsahu odpovídajícím § 28 odst. 3 školského zákona

- osobní údaje zákonného zástupce žáka:
- - jméno a příjmení,
- - místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území ČR místo trvalého pobytu,
- - adresa pro doručování písemností,
- - telefonické spojení
- účel zpracování: vedení **školní matriky SPC**

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- plnění právní povinnosti
- SPC je povinno vést školní matriku v rozsahu a obsahu odpovídajícím § 28 odst. 3 školského zákona

- emailová adresa zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka za účelem informování o průběhu poskytování poradenských služeb

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování osobních údajů

- souhlas se zpracováním osobních údajů

3.3. 2 Osobní anamnestické údaje a údaje shromážděné v průběhu vyšetření žáka

- osobní anamnestické údaje žáka obsažené v anamnestickém dotazníku
- osobní údaje žáka: údaje zjišťované v průběhu logopedického a psychologického vyšetření, které je základem poskytování poradenské služby a poradenské pomoci
- osobní údaje zjisťované v průběhu logopedické a psychologické intervence
- účel zpracování: shromáždění údajů **nezbytných pro poskytování poradenské služby** a poradenské pomoci a vedení povinné **dokumentace**

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- **právní základ zpracování: plnění právní povinnosti a poskytování zdravotní a sociální péče a léčby**
- SPC je povinno poskytovat poradenskou službu a poradenskou pomoc dle § 16 a § 16a školského zákona, vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění, a vyhlášky č. 27/2016 Sb., v platném znění
- speciálně pedagogické centrum je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

- osobní údaje žáka: audio- a videozáznamy pro účely vzdělávání organizovaného správcem

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování osobních údajů

- souhlas se zpracováním osobních údajů

3. 3. 3 Osobní údaje obsažené ve výstupu poradenské služby

3. 3. 3. 1 Osobní údaje zpracovávané v souvislosti se vzděláváním žáka v „běžné“ střední škole

- osobní údaje žáka obsažené v
- - doporučení k uzpůsobení podmínek pro konání maturitní zkoušky,
- - zprávě určené pro žáka

- doporučení:
- - osobní údaje žáka: jméno a příjmení, datum narození,škola, třída místo trvalého pobytu, údaje vyjadřující uzpůsobení podmínek
- zpráva
- - osobní údaje žáka: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, důvod vyšetření, závěr vyšetření
- účel zpracování: zpracování **výstupu** poradenské služby

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- právní základ zpracování: plnění právní povinnosti
- SPC je povinno zpracovávat dokumentaci - výstup poskytované poradenské služby dle § 20 vyhlášky č. 177/2009 Sb., v platném znění, § 1 odst. 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění
- SPC je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

3. 4 Účel zpracování osobních údajů klienta logopedické ambulance, kterému jsou poskytovány poradenské služby v SPC, a jeho zákonného zástupce; právní základ zpracování

3.4. 1 Osobní údaje evidované v osobním spisu klienta

- osobní údaje klienta:
- - jméno a příjmení, rodné číslo, popřípadě datum narození, nebylo-li rodné číslo přiděleno,
- - státní občanství,
- - místo trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území ČR podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě na území ČR,
- - datum zahájení a ukončení poskytování poradenské služby,
- - údaje o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování poradenské služby ,
- - označení školy, v níž se vzdělává,
- účel zpracování: vedení osobního spisu klienta

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- **právní základ zpracování: plnění právní povinnosti**
- SPC je povinno vést školní matriku v rozsahu a obsahu odpovídajícím § 28 odst. 3 školského zákona

- osobní údaje zákonného zástupce klienta:
- - jméno a příjmení,
- - místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území ČR místo trvalého pobytu,
- - adresa pro doručování písemností,
- - telefonické spojení
- účel zpracování: vedení osobního spisu klienta

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- **právní základ zpracování: plnění právní povinnosti**
- SPC je povinno vést školní matriku v rozsahu a obsahu odpovídajícím § 28 odst. 3 školského zákona

- emailová adresa zákonného zástupce klienta za účelem informování o průběhu poskytování poradenských služeb

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování osobních údajů

- souhlas se zpracováním osobních údajů

- osobní anamnestické údaje klienta obsažené v anamnestickém dotazníku
- osobní údaje klienta: údaje zjišťované v průběhu logopedického a psychologického vyšetření, které je základem poskytování poradenské služby a poradenské pomoci
- osobní údaje zjisťované v průběhu logopedické a psychologické intervence
- účel zpracování: shromáždění údajů **nezbytných pro poskytování poradenské služby** a poradenské pomoci a vedení povinné **dokumentace**

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- **právní základ zpracování: plnění právní povinnosti a poskytování zdravotní a sociální péče a léčby**
- SPC je povinno poskytovat poradenskou službu a poradenskou pomoc dle vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění
- speciálně pedagogické centrum je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

3. 4. 2 Osobní údaje obsažené ve výstupu poradenské služby

- osobní údaje klienta obsažené v **záznamu**: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, důvod vyšetření, závěr vyšetření
- účel zpracování: zpracování **výstupu** poradenské služby

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- právní základ zpracování plnění právní povinnosti
- SPC je povinno zpracovávat dokumentaci - výstup poskytované poradenské služby dle § 1 odst. 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění
- SPC je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

3. 5 Účel zpracování osobních údajů dítěte, kterému jsou poskytovány poradenské služby prostřednictvím mateřské školy – depistáže, kontrolní nebo vstupní diagnostické činnosti, a jeho zákonného zástupce; právní základ zpracování

3.5. 1 Dokumentace obsahující identifikační a kontaktní údaje

- osobní údaje: jméno a příjmení dítěte, datum narození, důvod podání žádosti
- účel zpracování: identifikace osoby, které má být poskytnuta poradenská služba ve formě depistáže nebo jednorázové metodické podpory základní školy nebo mateřské školy

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování osobních údajů

právo vznést námitku

- **právní základ zpracování: oprávněný zájem správce**
- oprávněný zájem spočívá v organizaci práce speciálně pedagogického centra
- **zákonný zástupce dítěte, žáka může vznést námitku proti zpracování osobních údajů**

- osobní údaje: podpis zákonného zástupce
- účel zpracování: identifikace zákonného zástupce osoby, které má být poskytnuta poradenská služba ve formě depistáže, jednorázové metodické podpory základní školy nebo mateřské školy

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování osobních údajů

právo vznést námitku

- **právní základ zpracování: oprávněný zájem správce**
- oprávněný zájem správce spočívá v potvrzení vůle zákonného zástupce
- **zákonný zástupce dítěte, žáka může vznést námitku proti zpracování osobních údajů**

- emailová adresa zákonného zástupce dítěte za účelem informování o průběhu poskytování poradenských služeb

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování osobních údajů

- souhlas se zpracováním osobních údajů

3. 5. 2 Osobní údaje shromážděné v průběhu vyšetření dítěte – depistáže, kontrolní nebo vstupní diagnostické činnosti

- osobní údaje dítěte: údaje zjišťované v průběhu depistáže, kontrolní nebo vstupní diagnostické činnosti
- účel zpracování: shromáždění údajů **nezbytných pro poskytování poradenské služby** a poradenské pomoci a vedení povinné **dokumentace**

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- **právní základ zpracování: plnění právní povinnosti a poskytování zdravotní a sociální péče a léčby**
- speciálně pedagogické centrum je povinno poskytovat poradenskou službu a poradenskou pomoc dle § 16 a § 16a školského zákona, vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění, a vyhlášky č. 27/2016 Sb., v platném znění
- speciálně pedagogické centrum je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

3. 5. 3 Osobní údaje obsažené ve výstupu poradenské služby

- osobní údaje dítěte obsažené v/ve
- - záznamu z depistáže,
- - zprávě/doporučení z kontrolní nebo vstupní diagnostické činnosti

- záznam z depistáže:
- - jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, důvod vyšetření, závěr vyšetření
- zpráva/doporučení:
- - jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, důvod vyšetření, závěr vyšetření, doporučení

- účel zpracování: zpracování **výstupu** poradenské služby

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- právní základ zpracování: plnění právní povinnosti
- SPC je povinno zpracovávat dokumentaci - výstup poskytované poradenské služby dle § 1 odst. 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění
- SPC je povinno předat výstup poradenské služby zákonnému zástupci dítěte jako osobě vykonávající rodičovskou odpovědnost dle § 865 a násl. občanského zákoníku
- SPC je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

4 Osobní údaje obsažené ve výstupu poradenské služby související s poskytováním podpůrných opatření

- osobní údaje dítěte, žáka obsažené ve **zprávě** a **doporučení** vypracovaných za účelem **poskytování podpůrných opatření**

- osobní údaje obsažené ve zprávě: jméno a příjmení, datum narození, věk, místo trvalého pobytu, škola, důvod vyšetření, anamnéza, závěry z vyšetření
- osobní údaje obsažené v doporučení: jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, škola, závěry vyšetření, vyhodnocení plánu pedagogické podpory, podpůrná opatření
- účel zpracování: zpracování **výstupu poradenské služby v souvislosti s poskytováním podpůrných opatření**

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- **právní základ zpracování: plnění právní povinnosti a poskytování zdravotní a sociální péče a léčby**
- SPC je povinno poskytovat poradenskou službu a poradenskou pomoc dle § 16 a § 16a školského zákona, vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění, a vyhlášky č. 27/2016 Sb., v platném znění
- SPC je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

- osobní údaje zákonného zástupce dítěte, žáka obsažené ve **zprávě** a **doporučení** vypracovaných za účelem poskytování **podpůrných opatření**

- osobní údaje obsažené ve zprávě: jméno a příjmení,
- osobní údaje obsažené v doporučení: podpis
- účel zpracování: zpracování **výstupu poradenské služby v souvislosti s poskytováním podpůrných opatření**

osobní údaje a účel zpracování

právní základ zpracování

- **právní základ zpracování: plnění právní povinnosti**
- SPC je povinno poskytovat poradenskou službu a poradenskou pomoc dle § 16 a § 16a školského zákona, vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění, a vyhlášky č. 27/2016 Sb., v platném znění
- speciálně pedagogické centrum je povinno vést dokumentaci dle § 4 a 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., v platném znění

5. Příjemce osobních údajů

Příjemcem osobních údajů žáka zpracovávaných v průběhu poskytování poradenských služeb je
- zákonný zástupce dítěte, žáka, klienta, zletilý žák, klient,
- v případě poskytování podpůrných opatření – škola, ve které se dítě, žák vzdělává

6. Předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci

Správce osobní údaje zpracovávané v rámci předškolního, základního, zájmovému vzdělávání, poskytování školských služeb školní jídelnou, výdejnou stravy a internátem nepředává do třetí země nebo mezinárodní organizaci.

7. Doba, po kterou jsou osobní údaje u správce uloženy

Osobní údaje,
- které jsou obsaženy ve školní matrice, jsou uloženy po dobu poskytování poradenské služby a po dobu skartační lhůty dle spisového a skartačního řádu, tj. po dobu 10 let,
- které je obsaženy v osobním spisu dítěte, žáka, jsou u správce uloženy po dobu skartační lhůty dle spisového a skartačního řádu, tj. po dobu 10 let.

8. Práva v souvislosti se zpracováním osobních údajů

<table>
<tr><th colspan="6">Máte právo</th></tr>
<tr><td>na přístup k Vašim osobním údajům nebo osobním údajům Vašeho dítěte</td><td>na opravu Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte</td><td>na výmaz Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte</td><td>na omezení zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte</td><td>vznést námitku proti zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte</td><td>odvolat souhlas se zpracováním Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte</td></tr>
<tr><td>- informace o tom, zda správce osobní údaje zpracovává
- jednorázové nahlédnutí do dokumentace a informace o zpracování osobních údajů
- poskytnutí kopie zpracovávaných osobních údajů (první kopie, kopie poskytnutá po delší době nebo změně zpracování osobních údajů se poskytuje bezplatně; jinak se poskytuje za poplatek)</td><td>- oprava nepřesných nebo doplnění neúplných osobních údajů</td><td>- právo není absolutní, v některých případech (plnění právní povinnosti, vedení správního řízení) správce osobní údaje nemůže vymazat</td><td>- označené osobní údaje správce ukládá, avšak jinak nesmí dále, (až na výjimky) zpracovávat</td><td>- správce vykonává veřejnou moc (rozhoduje ve správním řízení),
- správce zpracovává osobní údaje na základě oprávněného zájmu správce</td><td rowspan="2">- kdykoli,
- mailem, písemně,
- zpracování osobních údajů do odvolání souhlasu je legální</td></tr>
<tr><td colspan="5">Správce odpoví na Vaši žádost do 1 měsíce (lhůtu je možné prodloužit o další 2 měsíce), a to písemně, případně jiným způsobem (např. ústně, elektronicky).</td></tr>
</table>

9. Právo podat stížnost u dozorového úřadu

Máte **právo podat stížnost** u Úřadu na ochranu osobních údajů.

10. Poskytování osobních údajů v průběhu poskytování poradenských služeb, povinnost osobní údaje poskytnout. Důsledky neposkytnutí osobních údajů

Zákonný požadavek a současně povinnost osobní údaje poskytnout se vztahuje na případě, kdy zpracování osobních údajů vyplývá z právních předpisů (dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon); vyhlášky č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení), v platném znění; vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, v platném znění, vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, v platném znění; vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, v platném znění. Pokud tyto údaje nejsou poskytnuty, nelze dítěti, žákovi poskytovat školské služby podle potřeb dítěte, žáka.

Brno 6. 2. 2023

PhDr. Mgr. Petr Kopečný, Ph.D.

Petr Kopečný Digitálně podepsal Petr Kopečný
Datum: 2023.02.06 09:27:08
+01'00'