



ZÁKLADNÍ ŠKOLA
A MATEŘSKÁ ŠKOLA
LOGOPEDICKÁ,
Brno, Veslařská 234

Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Mgr. Zora Spurná

V Brně dne 7. června 2023

Č. j.: ZSLOGO-433/2023
Spisový znak/skartační znak/lhůta: A.2.4.1./V/5

Věc: Zpráva o přijatých opatřeních

Vážená paní magistro,

v návaznosti na Inspekční zprávu (č.j. ČŠIB-871/23-B), kterou jsem obdržel datovou schránkou dne 25. května 2023, Vás v souladu se stanovením lhůty tímto písemně informuji o přijatých opatřeních (viz Příloha č. 1).

S pozdravem

Petr Kopečný
ředitel školy

Příloha č. 1: Přijatá opatření

Přijatá opatření pro mateřskou školu:

- v rámci přípravy organizace školního roku 2023-2024 klást důraz na výraznější provázanost spontánních a řízených činností;
- upravit časový harmonogram stravování ve prospěch větší časové dotace pro pobyt dětí venku od 1. 9. 2023;
- Plán DVPP pro školní rok 2023-2024 prioritně zaměřit na:
 - o organizaci činností v předškolním vzdělávání;
 - o pedagogickou diagnostiku, implementaci jejích výstupů do třídního plánování;
 - o metody v kontextu posilování diferencovaného a individualizovaného vzdělávání;
 - o sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí;
- předložit přehled nabídky vzdělávacích akcí zaměřených na výše uvedené oblasti a připravit časové rozvržení účasti jednotlivých pedagogických pracovníků ze strany zástupkyně ředitele pro mateřskou školu do 29. 8. 2023;
- pokračovat v evaluaci vzdělávacích akcí v rámci DVPP ze strany pedagogických pracovníků ve vztahu k aplikaci získaných poznatků do vzdělávání k 30. 6.;
- posílit spolupráci s mateřskými školami za účelem sdílení příkladů dobré praxe v organizaci dne, propojování spontánní a řízené činnosti – přenos do prostředí naší mateřské školy;
- strukturovat integrované bloky horizontálně s cílem efektivněji reagovat na potřeby dětí;
- zanést změny do závazného dokumentu – aktualizace ŠVP pro mateřskou školu v InspiSu do 31. 8. 2023;
- čtvrtletně vyhodnocovat zavádění těchto změn a vytvořit o tom písemný záznam – zanést do Plánu kontrolní a hospitační činnosti ředitele i zástupkyně ředitele pro mateřskou školu pro školní rok 2023-2024 a do metodických setkání.

Přijatá opatření pro základní školu a školní družinu:

- materiálně vybavit dvě nové herny pro školní družinu (díky nově vzniklému prostoru v rámci nástavby) do 31. 8. 2023 – posílit odpočinkové a relaxační aktivity žáků;
- vybavit nový psychorelaxační prostor pro žáky, provést revizi zařízení a vytvořit provozní řád psychorelaxační místnosti 31. 8. 2023;
- Plán DVPP pro školní rok 2023-2024 prioritně zaměřit na:
 - o podporu kritického myšlení, práci s informacemi a účelné využívání informačních zdrojů u žáků;
 - o diferenciaci a individualizaci u žáků v kontextu naplňování jejich potenciálu;
 - o efektivní práci se vzdělávacími cíli, jejich formulování a jejich vyhodnocování;
 - o formativní hodnocení a sebehodnocení;

- předložit přehled nabídky vzdělávacích akcí zaměřených na výše uvedené oblasti a připravit časové rozvržení účasti jednotlivých pedagogických pracovníků ze strany zástupců ředitele pro I. a II. stupeň do 29. 8. 2023;
- pokračovat v evaluaci vzdělávacích akcí v rámci DVPP ze strany pedagogických pracovníků ve vztahu k aplikaci získaných poznatků do vzdělávání k 30. 6.;
- pokračovat ve spolupráci se základními školami – posílit formát vzájemných hospitací mezi školami za účelem předávání praktických tipů pro implementaci metod (sebe)hodnocení a diferencované výuky;
- čtvrtletně vyhodnocovat stav vzdělávání v oblasti podpory kritického myšlení žáků, práce s informacemi, diferenciací, práce se vzdělávacími cíli a sebehodnocením – zanést do Plánu kontrolní a hospitační činnosti ředitele i zástupců ředitele pro I. a II. stupeň pro školní rok 2023-2024 a do metodických sdružení a metodických částí pedagogických rad.

Přijatá opatření pro speciálně pedagogické centrum:

- systematizovat podporu začínajícím pedagogům – navázat na existující postupy na jednotlivých detašovaných pracovištích, sjednotit je a připravit Plán podpory začínajícího poradenského pracovníka ze strany zástupkyně pro speciálněpedagogické centrum do 31. 8. 2023;
- v rámci podpory začínajících pedagogů na pobočkách nastavit povinné zaškolení na centrálním pracovišti v Brně;
- personálně posílit tým poradenských pracovníků dle aktuálních možností limitu počtu pracovníků:
 - o od 28. 8. obsazení nové pozice psycholog SPC pro oblast Kroměříž a Vyškov (úvazek 0,5);
 - o od 1. 9. 2023 navýšení úvazku z 0,2 na 0,5 na pozici speciální pedagog logoped pro Brno;
- znovu požádat zřizovatele o navýšení limitu počtu pracovníků, příp. vyjednat možnost využít eventuálně uvolněný úvazek v základní škole pro úvazek na SPC;
- požádat zřizovatele o navýšení prostředků na OON za účelem zaměstnání administrativního pracovníka na práci konanou mimo pracovní poměr (inzerát vyvěšen):
 - o evidence žádostí o poradenskou službu – kontrola spádovosti klienta;
 - o přidělování čísel jednacích, spisových, skartačních znaků;
 - o příprava spisu;
 - o zakládání spisu atd., a tím snižování administrativní zátěže pedagogických pracovníků;
- přeorganizovat regionální působnost jednotlivých psychologek od 1. 9. 2023 – určení jejich spádovosti pro jednotlivé pobočky SPC, a tím efektivněji a rovnoměrněji distribuovat psychologickou péči mezi jednotlivé pobočky a udržet kvalitu poskytovaných poradenských služeb;

- vyjednat s pronajímatelem prostor na některých pobočkách úpravu pracoven pro nastavení lepších podmínek pro práci (zahájeno);
- pokračovat ve funkčních pravidelných návštěvách ředitele a zástupkyně ředitele pro speciálněpedagogické centrum na jednotlivých pracovištích za účelem kontroly dokumentace, ale také zjišťování materiálních i dalších potřeb;
- implementovat online objednávkový systém = online žádost o poradenskou službu na všechna detašovaná pracoviště od 1. 9. 2023, tím systematizovat evidenci žádostí a vytvořit centrální a lépe kontrolovatelný přehled o podaných žádostech;
- pokračovat ve vyhodnocování DVPP ze strany pedagogických pracovníků ve vztahu k aplikaci získaných znalostí pro poskytování poradenských služeb k 30. 6.;
- i nadále se otvírat spolupráci se školskými poradenskými zařízeními za účelem udržování kvality efektivního poskytování poradenských služeb.