



ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA
LOGOPEDICKÁ,
Brno, Veslařská 234

Zpracování osobních údajů v souladu s GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné zařízení o ochraně osobních údajů)

Informační povinnost správce – průběh předškolního, základního a zájmového vzdělávání ve školní družině, poskytování školských služeb školní jídelny nebo internátu, kdy osobní údaje správce získal od subjektu údajů (čl. 13 GDPR)

1. Správce údajů, kontaktní údaje

Základní škola a mateřská škola logopedická, Brno, Veslařská 234

adresa sídla Veslařská 339/234, 637 00, Brno-Jundrov

ID datové schránky: 5yq2q32 email podatelný: Radoslava.Samesova@zslogo.cz telefon: 517 543 100

ředitel PhDr. Mgr. Petr Kopečný, Ph.D.

2. Pověřenec správce, kontaktní údaje

Mgr. Dagmar Součková Mikolášková

Pracoviště MŠMT, Karmelitská 5, Praha 1 118 12

Telefon: 234 811 105

Mobil: 770 153 573

e-mail: gdpr@msmt.cz, dagmar.souckovamikolaskova@msmt.cz

3. Účel zpracování osobních údajů dítěte, žáka zpracovávaných v průběhu předškolního a základního, zájmového vzdělávání a poskytování školských služeb školní jídelny, internátu, právní základ zpracování osobních údajů; případné právo podat námitku proti zpracování osobních údajů

- předškolní, základní a zájmové vzdělávání: interní seznamy dětí, žáků (jméno a příjmení, skupina, třída) zaznamenávající rozdělení dětí, žáků do tříd, skupin, oddělení za účelem organizace vzdělávání
- poskytování školských služeb internátu: interní seznamy žáků (ubytovaných) zaznamenávajících rozdělení do skupin
- poskytování školské služby školní jídelnou: údaje získávané pomocí čipu určeného k odběru jídla
- údaje ohledně zdravotní pojišťovny se uvádí za účelem efektivní komunikace s rychlou záchrannou službou

právní základ zpracování osobních údajů a **právo podat námitku**

- oprávněný zájem správce
- **máte právo podat námitku proti zpracování osobních údajů**

osobní údaje dítěte, žáka zpracovávané v průběhu předškolního, základního, zájmového vzdělávání, poskytování školských služeb a účel zpracování

- předškolní, základní a zájmové vzdělávání, poskytování školských služeb školní jídelny, internátu: předání údajů o zdravotních obtížích dítěte, žáka lékaři nebo rychlé záchranné službě v zájmu ochrany života a zdraví dítěte, žáka

osobní údaje dítěte, žáka zpracováváné v průběhu předškolního, základního, zájmového vzdělávání, poskytování školských služeb a účel zpracování

právní základ zpracování osobních údajů

- ochrana životně důležitých zájmů dítěte, žáka

- předškolní, základní, zájmové vzdělávání, poskytování školských služeb školní jídelny, internátu: osobní údaje zpracováváné v průběhu správního řízení (přestup do jiné školy, povolení individuálního vzdělávacího plánu, vyloučení ze školní družiny atd.) za účelem vedení správního řízení

osobní údaje dítěte, žáka zpracováváné v průběhu předškolního, základního, zájmového vzdělávání, poskytování školských služeb a účel zpracování

právní základ zpracování osobních údajů a **právo podat námitku**

- plnění právní povinnosti a výkon veřejné moci
- **máte právo podat námitku proti zpracování osobních údajů**, protože správce při rozhodování ve správním řízení vykonává veřejnou moc

- předškolní, základní, zájmové vzdělávání, poskytování školských služeb školní jídelny, internátu:
- jméno a příjmení, škola a třída/skupina, výsledky v soutěžích, fotografie, audio- a videozáznamy zveřejňované v listinných propagačních materiálech, na webových stránkách školy pro účely prezentace a propagace,
- jméno a příjmení, škola a třída, výsledky v soutěžích, účely organizace školní kola soutěží a předání organizátorovi vyšších kol soutěží
- základní, zájmové vzdělávání: emailová adresa

osobní údaje dítěte, žáka zpracováváné v průběhu předškolního, základního, zájmového vzdělávání, poskytování školských služeb a účel zpracování

právní základ zpracování osobních údajů

- souhlas se zpracováním osobních údajů

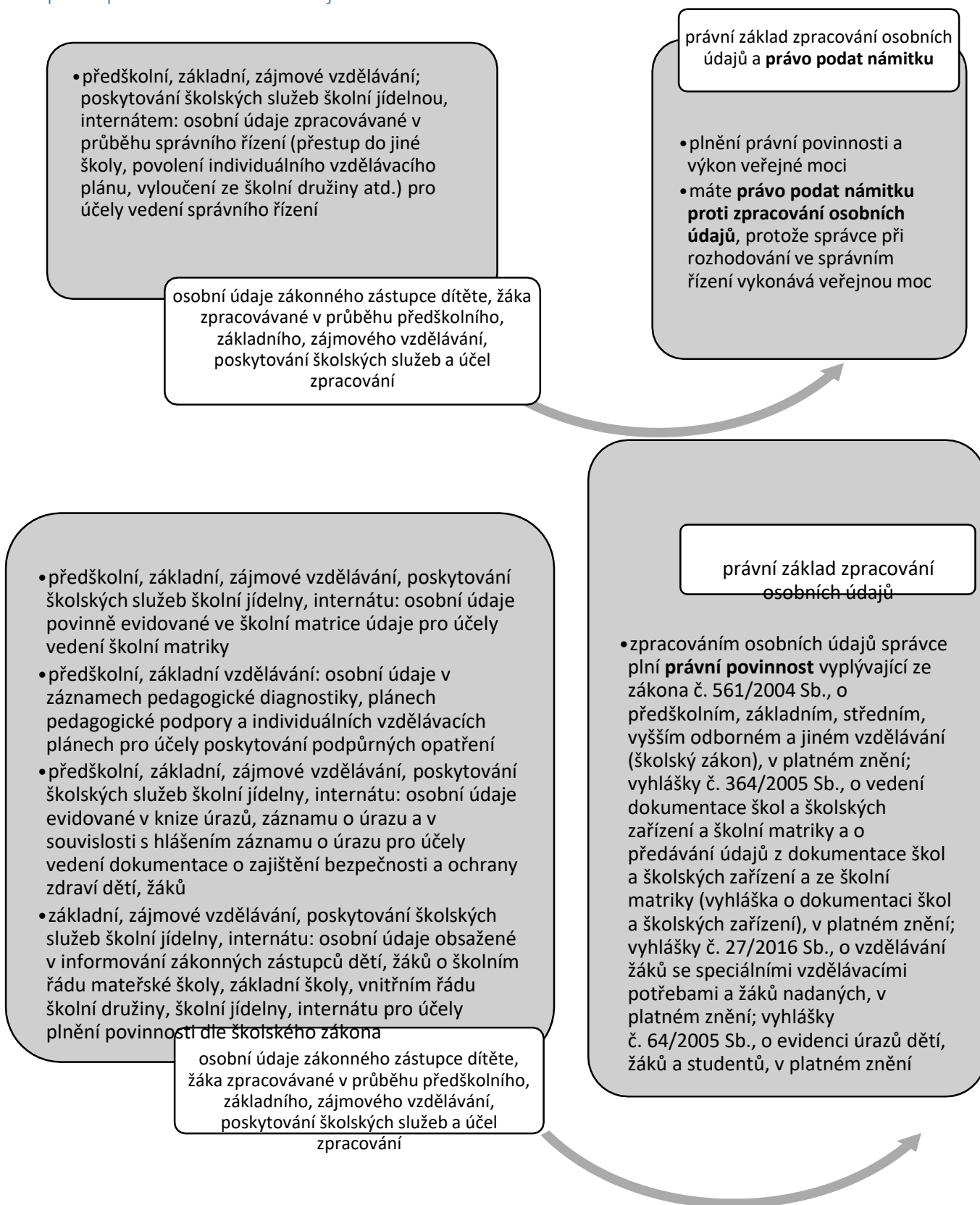
- předškolní, základní, zájmové vzdělávání, poskytování školských služeb školní jídelny, internátu: osobní údaje povinně evidované ve školní matrice údaje pro účely vedení školní matriky
- předškolní, základní a vzdělávání: osobní údaje povinně zpracovávány při zotavovací akci (doklad o tom, že je dítě/žák zdravotně způsobilý k účasti na ní a podrobilo se stanoveným pravidelným očkováním nebo má doklad, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci; doklad o "bezinfekčnosti" žáka) pro účely zajištění zotavovací akce
- přeškolní, základní, zájmové vzdělávání, poskytování školských služeb internátu: osobní údaje evidované v třídní knize a knize docházky školní družiny, knize ubytovaných pro účely vedení třídní knihy, knihy docházky a ubytovaných
- předškolní, základní vzdělávání: osobní údaje v záznamech pedagogické diagnostiky, plánech pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánech pro účely poskytování podpůrných opatření
- předškolní, základní, zájmové vzdělávání, poskytování školských služeb školní jídelny, nebo internátu: osobní údaje evidované v knize úrazů, záznamu o úrazu a v souvislosti s hlášením záznamu o úrazu pro účely vedení dokumentace o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků
- základní, zájmové vzdělávání, poskytování školských služeb školní jídelny, internátu: osobní údaje obsažené v seznámení žáků se školním řádem základní školy; seznámení žáků s vnitřním řádem školní družiny, školní jídelny, internátu pro účely plnění povinnosti dle školského zákona

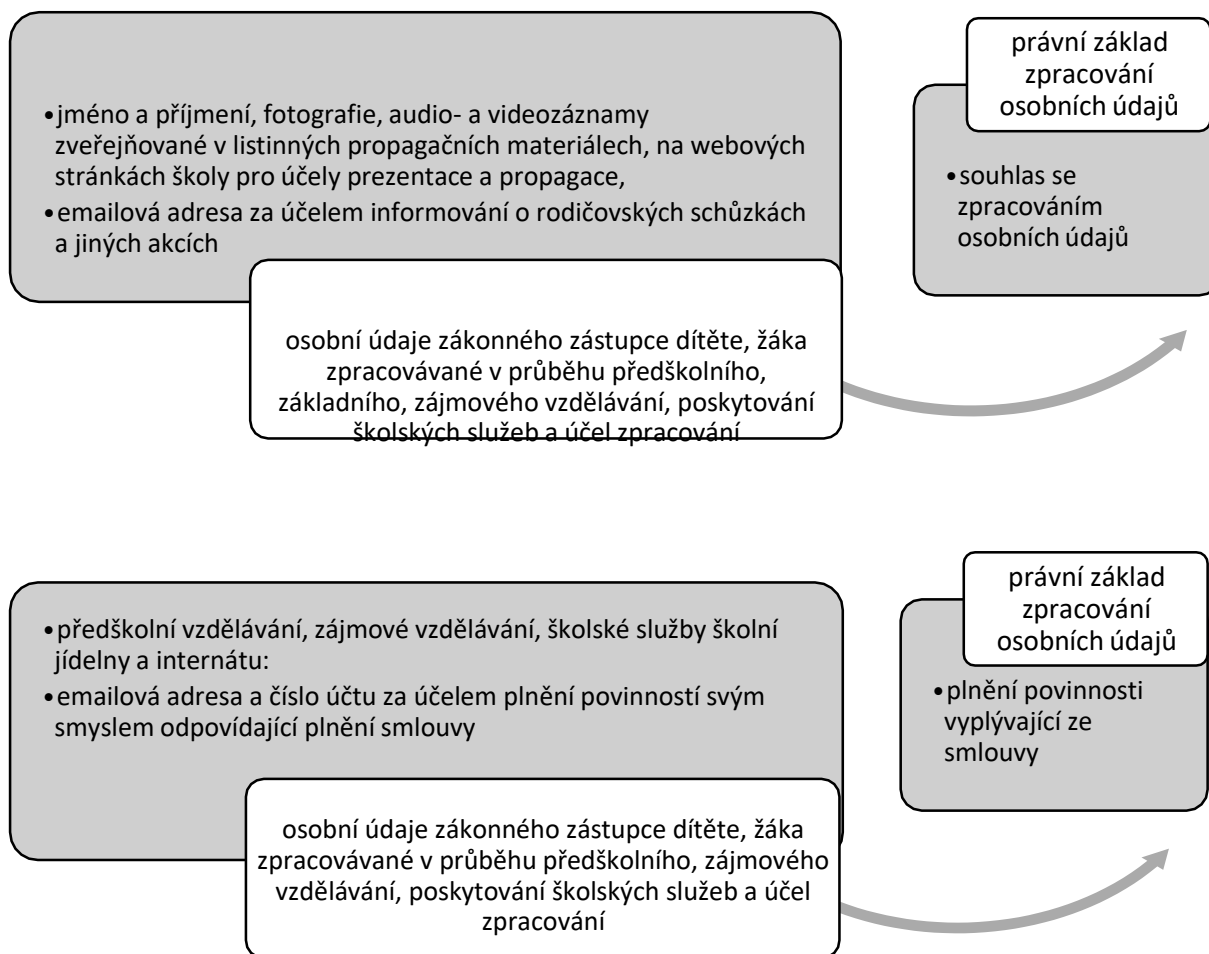
právní základ zpracování osobních údajů

- zpracováním osobních údajů správce plní **právní povinnost** vyplývající ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění; zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění; vyhlášky č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení), v platném znění; vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, v platném znění; vyhlášky č. 106/2002 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, v platném znění; vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění; vyhlášky č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, v platném znění; vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, v platném znění

osobní údaje dítěte, žáka zpracovávány v průběhu předškolního, základního, zájmového vzdělávání, poskytování školských služeb a účel zpracování

4. Účel zpracování osobních údajů zákonného zástupce dítěte, žáka zpracovávaných v průběhu předškolního, základního a zájmového vzdělávání, při poskytování školských služeb školní jídelnou a internátem; právní základ zpracování osobních údajů, případně právo podat námitku proti zpracování osobních údajů





5. Příjemce osobních údajů

Příjemcem osobních údajů žáka zpracovávaných v průběhu předškolního, základního, zájmovému vzdělávání, poskytování školských služeb školní jídelnou, internátem je

- MŠMT při předávání údajů ze školní matriky,
- ČŠI, zřizovatel, zdravotní pojišťovna žáka při hlášení úrazu,
- škola, ze které žák přestoupil,
- odvolací orgán (Krajský úřad Jihomoravského kraje), pokud bude v rámci odvolání správní spis předán odvolacímu orgánu.

Příjemcem osobních údajů zákonného zástupce uchazeče (dítěte) zpracovávaných v průběhu předškolního, základního, zájmovému vzdělávání, poskytování školských služeb školní jídelnou, internátem je

- odvolací orgán (Krajský úřad Jihomoravského kraje), pokud bude v rámci odvolání správní spis předán odvolacímu orgánu,
- ČŠI, zřizovatel, zdravotní pojišťovna dítěte, žáka při hlášení úrazu.

6. Předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci

Správce osobní údaje zpracovávané v rámci předškolního, základního, zájmovému vzdělávání, poskytování školských služeb školní jídelnou, výdejnou stravy a internátem nepředává do třetí země nebo mezinárodní organizaci.

7. Doba, po kterou jsou osobní údaje u správce uloženy

Osobní údaje,

- které jsou obsaženy ve školní matrice, katalogovém listu, správce uloženy po dobu skartační lhůty dle spisového a skartačního řádu, tj. po dobu 45 let,
- které je obsaženy v osobním spisu dítěte, žáka, jsou u správce uloženy po dobu skartační lhůty dle spisového a skartačního řádu, tj. po dobu 20 let,
- které jsou obsaženy ve správním spisu, jsou u správce uloženy po dobu skartační lhůty dle spisového a skartačního řádu, tj. po dobu 5 let,
- které jsou obsaženy v třídní knize, knize docházky, ubytování jsou u správce uloženy po dobu skartační lhůty dle spisového a skartačního řádu, tj. po dobu 10 let,
- které jsou obsaženy v záznamech třídních schůzek, jsou u správce uloženy po dobu skartační lhůty dle spisového a skartačního řádu, tj. po dobu 1 roku.

8. Práva v souvislosti se zpracováním osobních údajů

Máte právo					
na přístup k Vaším osobním údajům nebo osobním údajům Vašeho dítěte	na opravu Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte	na výmaz Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte	na omezení zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte	vznést námitku proti zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte	odvolat souhlas se zpracováním Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte
<ul style="list-style-type: none"> - informace o tom, zda správce osobní údaje zpracovává - jednorázové nahlédnutí do dokumentace a informace o zpracování osobních údajů - poskytnutí kopie zpracovávaných osobních údajů (první kopie, kopie poskytnutá po delší době nebo změně zpracování osobních údajů se poskytuje bezplatně; jinak se poskytuje za poplatek) 	<ul style="list-style-type: none"> - oprava nepřesných nebo doplnění neúplných osobních údajů 	<ul style="list-style-type: none"> - právo není absolutní, v některých případech (plnění právní povinnosti, vedení správního řízení) správce osobní údaje nemůže vymazat 	<ul style="list-style-type: none"> - označené osobní údaje správce ukládá, avšak jinak nesmí dále, (až na výjimky) zpracovávat 	<ul style="list-style-type: none"> - správce vykonává veřejnou moc (rozhoduje ve správním řízení), - správce zpracovává osobní údaje na základě oprávněného zájmu správce 	<ul style="list-style-type: none"> - kdykoli, - mailem, písemně, - zpracování osobních údajů do odvolání souhlasu je legální
Správce odpoví na Vaši žádost do 1 měsíce (lhůtu je možné prodloužit o další 2 měsíce), a to písemně, případně jiným způsobem (např. ústně, elektronicky).					

9. Právo podat stížnost u dozorového úřadu

Máte **právo podat stížnost** u Úřadu na ochranu osobních údajů.

10. Poskytování osobních údajů v průběhu předškolního, základního, zájmovému vzdělávání, poskytování školských služeb školní jídelnou a internátem jako zákonný požadavek, povinnost osobní údaje poskytnout. Důsledky neposkytnutí osobních údajů

Zákonný požadavek a současně povinnost osobní údaje poskytnout, se vztahuje na případy, kdy zpracování osobních údajů vyplývá z právních předpisů (dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon); zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění; vyhlášky č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení), v platném znění; vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, v platném znění; vyhlášky č. 106/2002 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, v platném znění; vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění; vyhlášky č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, v platném znění; vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, v platném znění). Pokud tyto údaje nejsou poskytnuty, nelze dítěti, žákovi poskytovat vzdělávání nebo školské služby podle potřeb dítěte, žáka.

Brno 6. 2. 2023

PhDr. Mgr. Petr Kopečný, Ph.D.